



UNIVERSIDAD PERUANA  
**CAYETANO HEREDIA**  
OFICINA UNIVERSITARIA DE ADMISIÓN, MATRÍCULA Y REGISTRO ACADÉMICO

---

# Proceso de postulación Posgrado

v. 21.06.23

# Regístrate:

01.- Para iniciar con tu proceso de inscripción primero deberás crear tu usuario y contraseña a través del portal de admisión en siguiente link <https://postula.upch.edu.pe/>

02.- Registrar los datos solicitados en la pantalla:

- Tipo de documento, número de documento, apellidos y nombres (como se indica en su DNI), correo electrónico, teléfono celular, fecha de nacimiento y dirección.
- Crear y confirmar una contraseña.
- Luego de leer los términos y condiciones, marcar la casilla de **“Acepto haber leído los términos y condiciones”**
- Finalmente dar clic en el botón **“Registrar”**.

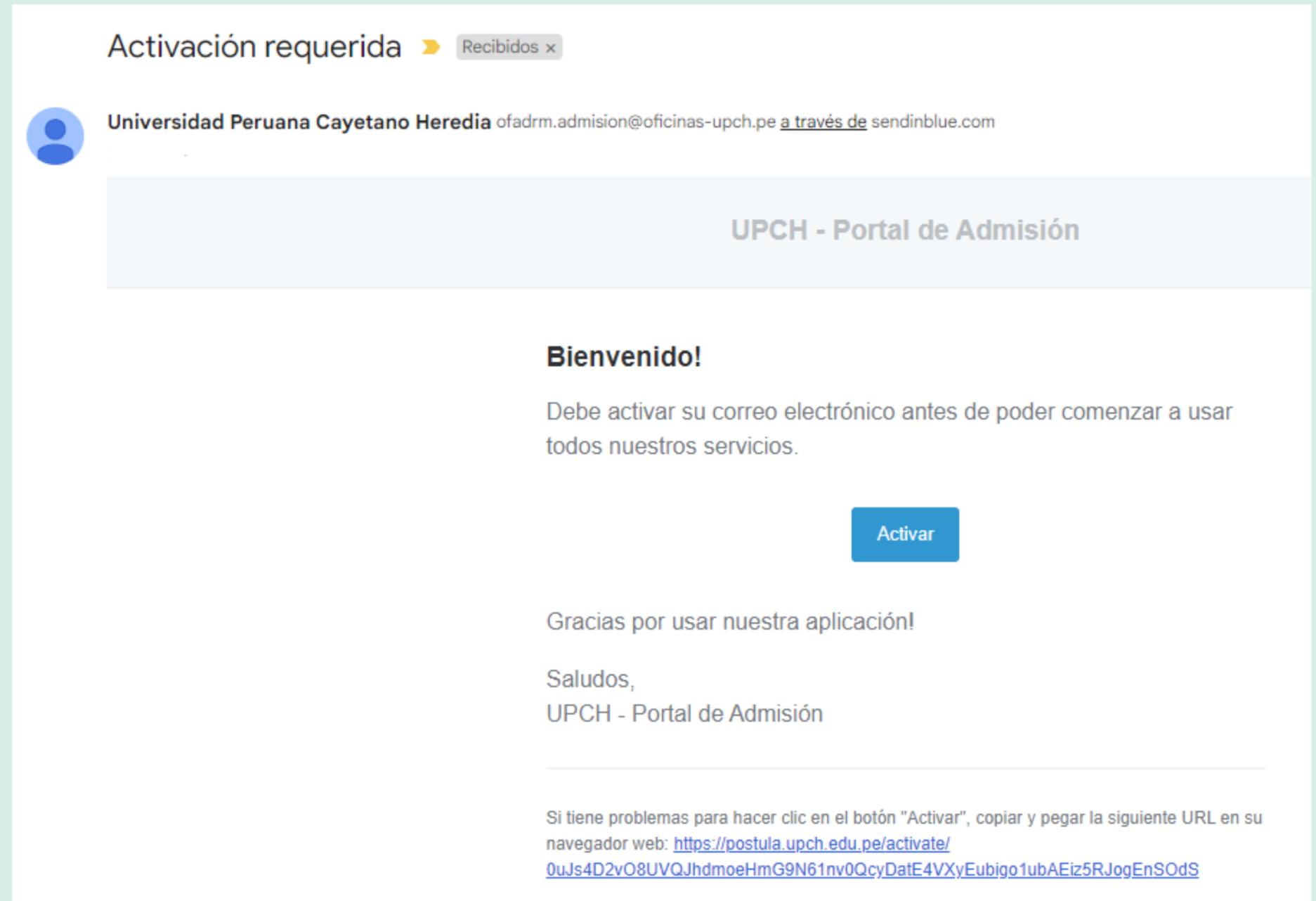
The screenshot shows the 'PORTAL DE ADMISIÓN' website. At the top, it says 'BIENVENIDOS AL NUEVO PORTAL DE ADMISIÓN DE LA UPCH. AQUÍ PODRÁS REALIZAR TU INSCRIPCIÓN PARA POSTULAR A NUESTRA CASA DE ESTUDIOS (PREGRADO, PRE CAYETANO Y POSGRADO)'. There are three main sections: 1. 'Ya tengo cuenta' with a green 'INGRESA AQUÍ' button. 2. '¿Olvidaste tu contraseña?' with a blue 'INGRESA AQUÍ' button. 3. 'Seguro de renta estudiantil' with a purple 'INFORMÁTE AQUÍ' button. On the right, there is a registration form titled 'Ingresa los datos del postulante'. The form includes: 'TIPO DE DOCUMENTO \*' (dropdown), 'Número de documento \*' (text input), 'Primer Nombre \*' and 'Segundo Nombre' (text inputs), 'Apellido Paterno \*' and 'Apellido Materno' (text inputs), 'Correo Electrónico \*' (text input), 'Teléfono Celular \*' (text input), 'Fecha de nacimiento \*' (calendar icon), 'Dirección \*' (text input), 'Contraseña \*' (password input), and 'Confirmar Contraseña \*' (password input). At the bottom of the form, there is a checkbox for 'Acepto haber leído y conocer los términos y condiciones.' and a reCAPTCHA widget with the text 'No soy un robot' and 'reCAPTCHA Privacidad · Términos'. A purple 'REGISTRAR' button is at the very bottom.

# Validar correo

**01.-** Luego del registrar tus datos, el sistema enviará un mensaje a su correo electrónico para validar el registro, debes dar click en “**Activar**”.

\*Revisar el spam.

**02.-** Se te dirigirá al portal de admisión



Activación requerida > Recibidos x

 **Universidad Peruana Cayetano Heredia** ofadrm.admision@oficinas-upch.pe a través de sendinblue.com

**UPCH - Portal de Admisión**

**Bienvenido!**

Debe activar su correo electrónico antes de poder comenzar a usar todos nuestros servicios.

[Activar](#)

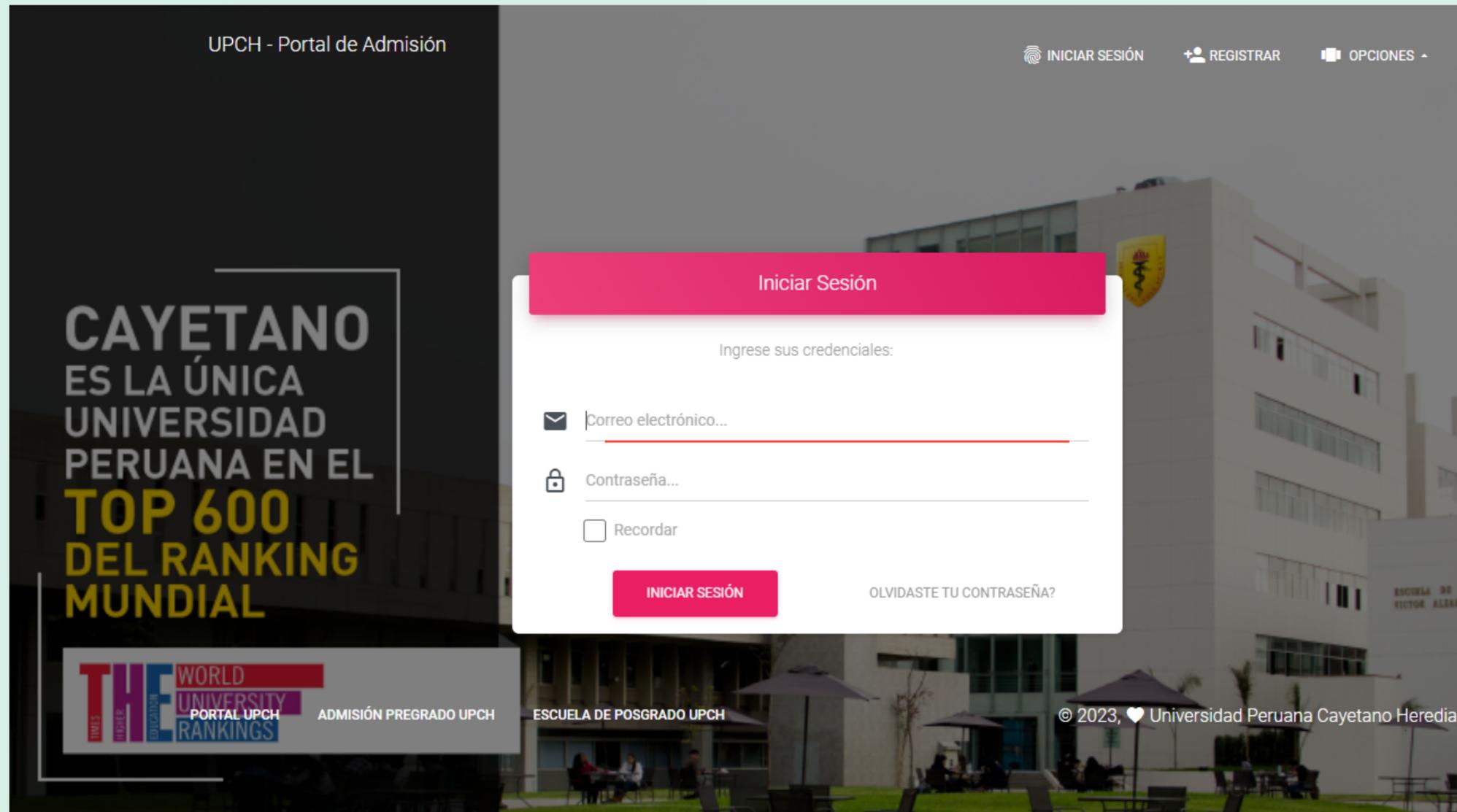
Gracias por usar nuestra aplicación!

Saludos,  
UPCH - Portal de Admisión

---

Si tiene problemas para hacer clic en el botón "Activar", copiar y pegar la siguiente URL en su navegador web: <https://postula.upch.edu.pe/activate/0uJs4D2vO8UVQJhdmoeHmG9N61nv0QcyDatE4VXyEubigo1ubAEiz5RJogEnSOdS>

# Iniciar sesión



**Correo y contraseña:** Una vez que te encuentres en el portal deberás ingresar tus credenciales:

**-Correo electrónico y contraseña** previamente registrados.

Luego dar click en **"Iniciar sesión"**

# Portal Postula

01.- Dentro del Portal dar clic en la sección "Postula aquí".



ESCUELA DE POSGRADO UPCH

La Escuela de Posgrado ofrece una formación académica y profesional en programas de Maestrías y Doctorados de las diferentes Facultades que desarrollan, de modo conjunto, la docencia de estudios avanzados, generalmente de carácter interdisciplinario, y la investigación científica.  
Maestrías, Doctorados, Posdoctorados, Diplomados, Cursos, etc.

Éxito, tu cuenta ha sido activada. ✕

🏠 Bienvenido

¡Bienvenido!

El área de Admisión de la Oficina Universitaria de Admisión Matrícula y Registro Académico, dependiente del Vicerrectorado Académico es la instancia responsable de planificar, organizar y conducir los procesos de admisión a todas las carreras del pregrado en la Universidad Peruana Cayetano Heredia.

Inscribe e identifica al postulante, elabora, administra y califica las diversas pruebas del proceso de admisión, así mismo publica y se responsabiliza por los resultados. Participa, en coordinación con las diversas facultades, en los procesos de admisión a los programas de posgrado y admisión.

Le damos la bienvenida al nuevo Portal de Admisión de la UPCH, mediante el cual usted podrá:

- Realizar su **pre o inscripción en línea** a cualquiera de las carreras de pregrado que ofrece la universidad en sus distintas modalidades.
- Dar un seguimiento a su postulación y ver los resultados obtenidos en las evaluaciones que usted rinda.
- Realizar su inscripción en línea a **CENTRO DE ESTUDIOS PREUNIVERSITARIOS - PRE CAYETANO**.
- Realizar su inscripción en línea a los programas que ofrece la **ESCUELA DE POSGRADO**.
- Realizar su inscripción en línea al **RESIDENTADO MÉDICO**.
- Realizar su inscripción en línea al **RESIDENTADO ODONTOLÓGICO**.

POSTULA AQUÍ MIS POSTULACIONES

02.- Luego ingresa a:  
"Escuela de posgrado  
UPCH"

# Seleccionar el programa al cual deseas postular

 Crear Postulación - Escuela de Posgrado

COMO PRIMER PASO DEBE SELECCIONAR EL PROGRAMA AL CUAL DESEA POSTULAR Y ACEPTAR EL REGLAMENTO DE ADMISIÓN CORRESPONDIENTE.

Tipo

CURSOS Y DIPLOMADOS

Programa

DIPLOMADO EN NUTRICION DEPORTIVA Y ACTIVIDAD FISICA

Convocatoria

2023-I

**01.-** Seleccionar el tipo,  
programa y  
convocatoria de  
interés.



**02.-** Leer y aceptar el  
reglamento de la escuela  
de posgrado.



**03.-** Dar click en  
"Crear  
postulación"

 REGLAMENTO DE LA ACTIVIDAD DE LA ESCUELA DE POSGRADO

Para proceder con su inscripción usted debe leer y aceptar los términos del [REGLAMENTO DE LA ACTIVIDAD DE LA ESCUELA DE POSGRADO](#)

Acepto haber leído y estar de acuerdo con el Reglamento.

**CREAR POSTULACIÓN**

# Actualizar información

Registrada su postulación, deberá actualizar la información requerida:

**01.- Información personal:** Es importante que tus datos coincidan con los del DNI.



**02.- Información académica:** Aquí registrarás tus estudios.



**03.- Documentos:** Los documentos deben estar en los formatos solicitados.

Flujo de Inscripción

**ACTUALIZAR INFORMACIÓN**

Esto un requisito indispensable para iniciar con el proceso de admisión, por ello debe ser llenado correctamente.  
«La información registrada en su postulación tiene carácter de declaración jurada, la omisión o falsedad de la misma procederá a la anulación de la postulación sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder.»

**INFORMACIÓN PERSONAL** Actualice sus datos personales. **ACTUALIZAR**

**INFORMACIÓN ACADÉMICA** Registre los datos de su formación académica. **ACTUALIZAR**

**DOCUMENTOS** Adjunte los documentos requeridos para inscribirse. **ACTUALIZAR**

**1**

**Es requerido completar sus información personal**

**Necesita registrar su información académica.**

**Necesita adjuntar todos los documentos requeridos para postular**

# Confirmar información y documentos

## ACTUALIZAR INFORMACIÓN

Esto un requisito indispensable para iniciar con el proceso de admisión, por ello debe ser llenado correctamente.

«La información registrada en su postulación tiene carácter de declaración jurada, la omisión o falsedad de la misma procederá a la anulación de la postulación sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder.»

✓ INFORMACIÓN PERSONAL

Actualice sus datos personales.

ACTUALIZAR

✓ INFORMACIÓN ACADÉMICA

Registre los datos de su formación académica.

ACTUALIZAR

✓ DOCUMENTOS

Adjunte los documentos requeridos para inscribirse.

ACTUALIZAR

**IMPORTANTE:** Si sus datos ya fue registrados por completo, **debe** dar clic en el siguiente botón para proceder con la verificación de su información.

✓ CONFIRMAR

- 01.- Una vez que hayas completado tu información, las casillas se marcarán con un check verde.
- 02.- Posteriormente dar click en el boton **"Confirmar"**

Confirmar Información

¿Está seguro que desea confirmar su información?

✕ CANCELAR

✓ CONFIRMAR

# Verificando información

- 01.- A continuación, podrás observar el estado **"Verificando información"**.
- 02.- Deberás esperar que la oficina de admisión revise la documentación que adjuntaste previamente.

## VERIFICANDO INFORMACIÓN

Estamos verificando su información, le notificaremos por medio de correo electrónico si todo está correcto.

Si usted envió su solicitud fuera de nuestro horario de atención al postulante, estaremos respondiendo el siguiente día hábil de atención (Horario de atención: Lunes a Viernes de 08:00 am a 05:45 pm y Sábados de 08:00 am a 12:45 pm).

Muchas gracias.

# Correo de confirmación

La oficina de admisión revisará los documentos que registraste. En caso tengas observaciones, te llegará un correo para subsanarlas. Por otro lado, si tus documentos están en regla, te enviaremos un correo con el link de pago.

Revisa tu información - 00155896 ▶ Recibidos x

 **Universidad Peruana Cayetano Heredia** <walter.sanchez.m@upch.pe>  
para mí ▼

 **UNIVERSIDAD PERUANA  
CAYETANO HEREDIA**

Estimado (a) profesional,

Para continuar con su inscripción, necesita corregir las siguientes observaciones:

- ESCANEADO DEL GRADO DE BACHILLER O EL TÍTULO PROFESIONAL O LA LICENCIATURA EN EDUCACIÓN O GRADO O TÍTULO EN ÁREAS AFINES
- COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD
- FOTO TAMAÑO CARNET
- CURRICULUM VITAE DESCRIPTIVO

Necesita ingresar al siguiente enlace (SECCIÓN DOCUMENTOS) cargar los documentos observados y luego dar clic en el botón CONFIRMAR:

[INGRESAR AQUÍ](#)

Realiza tu pago por derecho de admisión - 00155896 ▶ Recibidos x

**Universidad Peruana Cayetano Heredia** <walter.sanchez.m@upch.pe>  
para mí ▼



 **UNIVERSIDAD PERUANA  
CAYETANO HEREDIA**

Estimado (a) profesional,

La información de tu postulación ha sido revisada de forma satisfactoria y ya te encuentras habilitado para realizar el pago por derecho de admisión a través del siguiente enlace:

[PAGAR AQUÍ](#)

# Realizar Pago

Seleccionar el tipo de comprobante de pago:  
Factura o Boleta.



**FACTURA**

**BOLETA**

Si escogiste esta opción, primero deberás comunicarte al correo señalado en el portal registrando los datos que se solicita.

Cuando te confirmen la emisión de tu factura recién podrás efectuar el pago.

Si escogiste boleta, tendrás 2 opciones para realizar tu pago:

- Cancelar con tarjeta de Crédito o Débito
- Cancelar con un código en ventanilla de banco.



Leer y aceptar los términos y condiciones y dar click en **"Pagar"**

# Confirmación de Inscripción

Una vez realizado el pago, te enviaremos un correo confirmando tu inscripción. Para el proceso de admisión la Facultad a cargo se comunicará con usted a fin de coordinar los detalles de su entrevista personal, por lo que agradeceremos quedar a la espera.

