



UNIVERSIDAD PERUANA  
**CAYETANO HEREDIA**  
OFICINA UNIVERSITARIA DE ADMISIÓN, MATRÍCULA Y REGISTRO ACADÉMICO

---

# Instructivo del proceso de postulación - PreCayetano

v. 21.06.23

# Regístrate:

- 01.- Para iniciar con tu proceso de inscripción primero deberás crear tu usuario y contraseña a través del portal de admisión en siguiente link <https://postula.upch.edu.pe/>
- 02.- Registrar los datos solicitados en la pantalla:
  - Tipo de documento, número de documento, apellidos y nombres, correo electrónico, teléfono celular, fecha de nacimiento y dirección.
  - Crear y confirmar una contraseña.
  - Luego de leer los términos y condiciones, marcar la casilla de “Acepto haber leído los términos y condiciones”
  - Finalmente dar clic en el botón “Registrar”.

**PORTAL DE ADMISIÓN**

BIENVENIDOS AL NUEVO PORTAL DE ADMISIÓN DE LA UPCH. AQUÍ PODRÁS REALIZAR TU INSCRIPCIÓN PARA POSTULAR A NUESTRA CASA DE ESTUDIOS (PREGRADO, PRE CAYETANO Y POSGRADO).

Ya tengo cuenta

¿Olvidaste tu contraseña?

Seguro de renta estudiantil

Ingresa los datos del postulante

TIPO DE DOCUMENTO \*

Número de documento \*

Primer Nombre \* Segundo Nombre

Apellido Paterno \* Apellido Materno

Correo Electrónico \*


Teléfono Celular \*

Fecha de nacimiento \*

Dirección \*

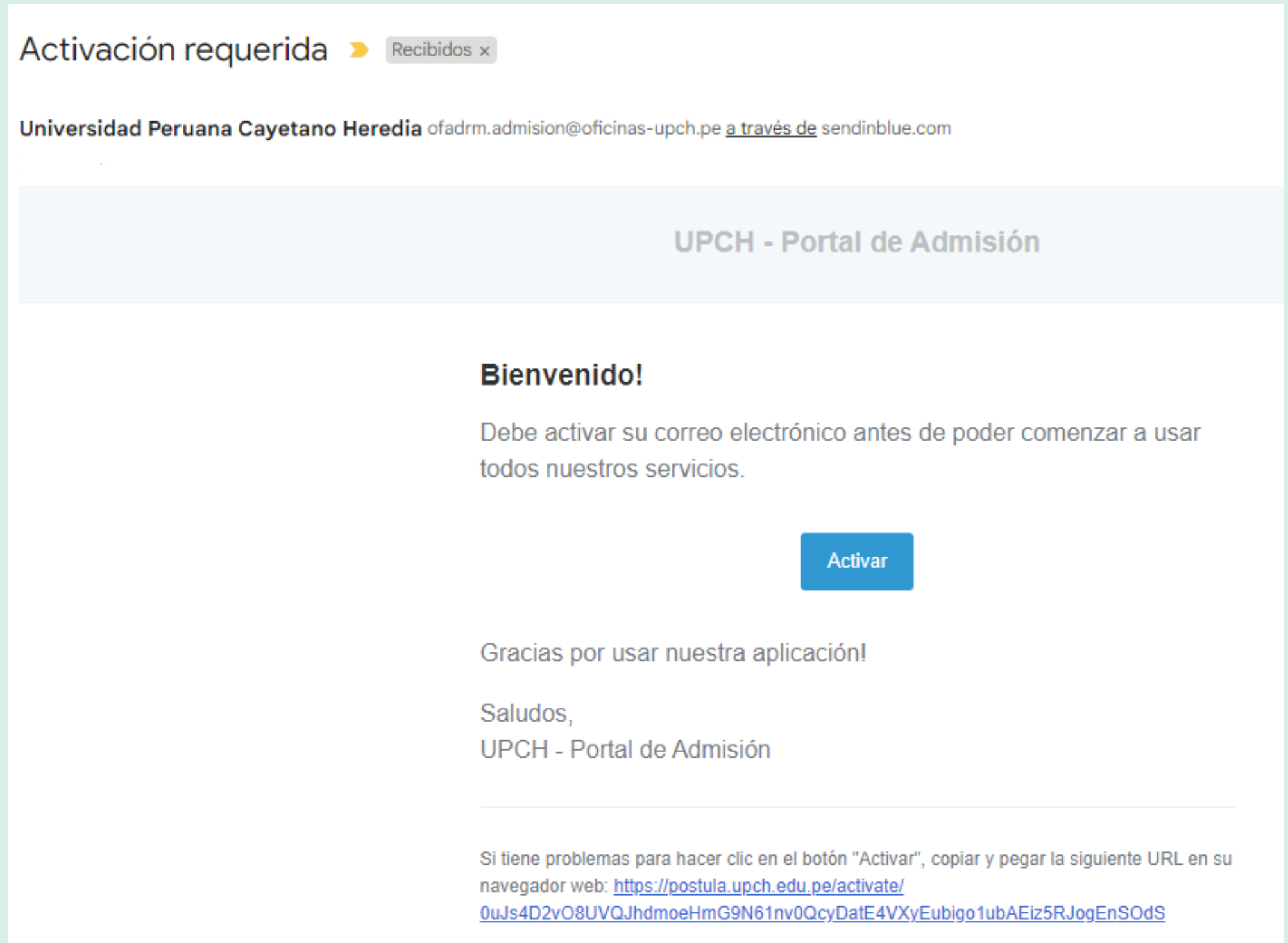
Contraseña. \*  
Confirmar Contraseña \*

Acepto haber leído y conocer los términos y condiciones.

No soy un robot   
Privacidad · Términos

# Validar correo

- 01.- Luego del registrar tus datos, el sistema enviará un mensaje a su correo electrónico para validar el registro, debes dar click en “**Activar**”.
- 02.- Se te dirigirá al portal de admisión



# Iniciar sesión

UPCH - Portal de Admisión

INICIAR SESIÓN REGISTRAR OPCIONES

Iniciar Sesión

Ingrese sus credenciales:

✉ Correo electrónico...

🔒 Contraseña...

Recordar

INICIAR SESIÓN OLVIDASTE TU CONTRASEÑA?

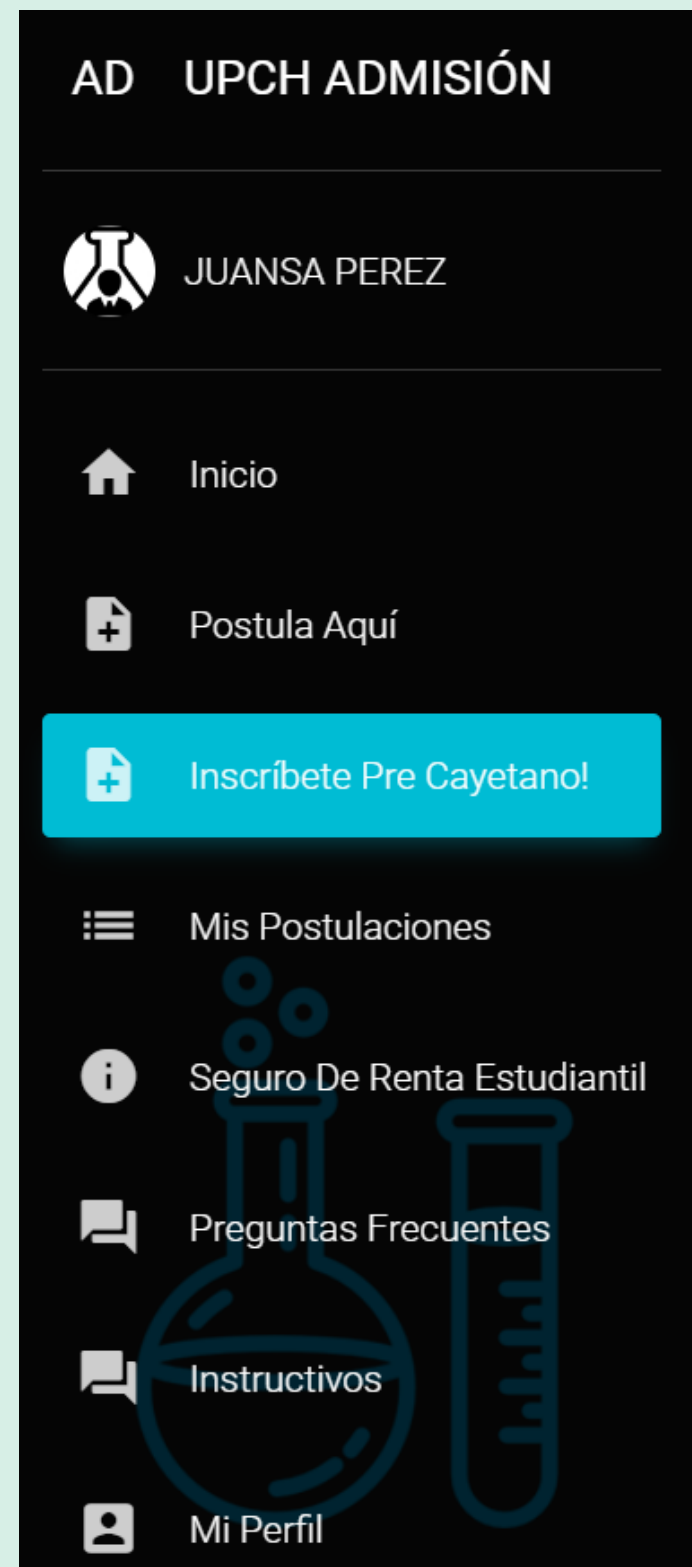
CAYETANO ES LA ÚNICA UNIVERSIDAD PERUANA EN EL TOP 600 DEL RANKING MUNDIAL

THE WORLD UNIVERSITY RANKINGS PORTAL UPCH ADMISIÓN PREGRADO UPCH ESCUELA DE POSGRADO UPCH

© 2023, Universidad Peruana Cayetano Heredia.

**Correo y contraseña:**  
Una vez que te encuentres en el portal deberás ingresar tu correo electrónico y contraseña previamente registrados.

# Portal Postula



Dentro del Portal, dirígete al lado izquierdo, verás un panel con distintas opciones.



Debes hacer click en **"Inscríbete Pre Cayetano"**

# Seleccionar la carrera a la cual deseas postular

Inscripción Pre Cayetano

COMO PRIMER PASO DEBE SELECCIONAR LA CARRERA Y MODALIDAD DISPONIBLES PARA INSCRIBIRSE Y ACEPTAR EL REGLAMENTO DE ADMISIÓN CORRESPONDIENTE.

Carrera

ENFERMERÍA

Modalidad

PRE CAYETANO II

Convocatoria

CURSO PREPÁRATE PARA EL ÉXITO 2023-II

Sede / Turno

SELECCIONE

Seleccione

TURNO TARDE - VIRTUAL

TURNO TARDE - PRESENCIAL

01.- Seleccionar la carrera, modalidad, convocatoria y turno de interés.



02.- Leer y aceptar el reglamento de admisión



03.- Dar click en "Crear postulación"

REGLAMENTO DE ADMISION 2023

REGLAMENTO DEL PROCESO DE ADMISIÓN DE LA UNIVERSIDAD PERUANA CAYETANO HEREDIA

Para proceder con su inscripción usted debe leer y aceptar los términos del REGLAMENTO DEL PROCESO DE ADMISIÓN DE LA UNIVERSIDAD PERUANA CAYETANO HEREDIA

Asimismo reconoce que no ha sido separado de la UPCH en la carrera a la que postula.  
Sólo para los postulantes a Ingeniería Biomédica: no deben haber sido separados de la PUCP.

Acepto haber leído y estar de acuerdo con el Reglamento.

CREAR POSTULACIÓN



# Selecciona la forma de pago

**01.-** Deberás seleccionar una forma de pago, tienes dos opciones:

-Al contado.

-En tres partes - 1era cuota.

**02.-** Dar click en "Pagar".



The screenshot shows a payment selection screen. At the top left, there is a red circle with the number '1'. Below it, a red button labeled 'REALIZAR PAGO' is visible. The main text reads: 'Cancelar el derecho de admisión y otros pagos que correspondan para poder continuar. "Por favor seleccione la forma de pago."' Below this text are two payment options, each in a white box with a light green border. The first option is 'AL CONTADO' with a price of 'S/ 3310' and a radio button labeled 'Seleccionar'. The second option is 'EN TRES PARTES - 1ERA CUOTA' with a price of 'S/ 2086' and a radio button labeled 'Seleccionar'. At the bottom right, there is a purple button labeled 'PAGAR'.

# Procesar Pago

## IMPORTANTE

En caso de necesitar factura, antes de realizar el pago sírvase solicitarla a:

[administracion@precayetano.edu.pe](mailto:administracion@precayetano.edu.pe)

indicando la razón social y RUC. Usted recibirá por correo el enlace correspondiente para efectuar el pago

NOTA: No es posible cambio de boleta a factura o anulaciones de comprobantes.

Seleccionar el tipo de comprobante de pago:  
Factura o Boleta.



**FACTURA**

**BOLETA**

Si escogiste esta opción, primero deberás comunicarte al correo señalado en el portal registrando los datos que se solicita.

Cuando te confirmen la emisión de la factura recién podrás efectuar el pago.

Si escogiste boleta, tendrás 2 opciones para realizar tu pago:

- Cancelar con tarjeta de Crédito o Débito
- Cancelar con un código en ventanilla de banco.



Leer y aceptar los términos y condiciones y dar click en **"Pagar"**

Total a pagar en nuevos soles \*  
2086.00

Deseo Boleta/Factura \*  
-Seleccionar-  
-Seleccionar-  
Boleta

ESCOJA SU OPCION DE PAGO

Si desea cancelar desde este formulario, solo escoja la opcion de pago de su preferencia

DESEO CANCELAR CON TARJETA CRÉDITO/DÉBITO

VISA, mastercard, American Express, Diners Club International

DESEO CANCELAR CON UN CODIGO EN VENTANILLA DE BANCO/AGENTES/BANCA MÓVIL

AGENTE KASNET, BCP Agente, BBVA Agente, Interbank Agente, Scotiabank Agente

[Leí y acepto términos y condiciones](#)

Una vez que realizo el pago, verifique su estado de cuenta, si observa que ya le debitaron, por favor no intente otra vez, solo espere el correo de confirmación  
Si le debitaron y no le lleo el correo después de 1 hora, por favor escribir a  
[cepu.matricula@oficinas-upch.pe](mailto:cepu.matricula@oficinas-upch.pe)  
[lizbet.anampa@upch.pe](mailto:lizbet.anampa@upch.pe)  
[daef.pensiones@oficinas-upch.pe](mailto:daef.pensiones@oficinas-upch.pe)

PAGAR



# Actualizar información

Completado el pago , deberás actualizar la información requerida:

**01.- Información personal:** Es importante que tus datos coincidan con los del DNI.



**02.- Información académica**



**03.- Documentos**

Flujo de Inscripción

**ACTUALIZAR INFORMACIÓN**

Esto un requisito indispensable para iniciar con el proceso de admisión, por ello debe ser llenado correctamente.  
«La información registrada en su postulación tiene carácter de declaración jurada, la omisión o falsedad de la misma procederá a la anulación de la postulación sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder.»

INFORMACIÓN PERSONAL	Actualice sus datos personales.	<b>ACTUALIZAR</b>
<b>i</b> Es requerido completar sus información personal		
INFORMACIÓN ACADÉMICA	Registre los datos de su formación académica.	<b>ACTUALIZAR</b>
<b>i</b> Necesita registrar su información académica.		
DOCUMENTOS	Adjunte los documentos requeridos para inscribirse.	<b>ACTUALIZAR</b>
<b>i</b> Necesita adjuntar todos los documentos requeridos para postular		

# Confirmar información y documentos

## ACTUALIZAR INFORMACIÓN

Esto un requisito indispensable para iniciar con el proceso de admisión, por ello debe ser llenado correctamente.

«La información registrada en su postulación tiene carácter de declaración jurada, la omisión o falsedad de la misma procederá a la anulación de la postulación sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder.»

✓ INFORMACIÓN PERSONAL

Actualice sus datos personales.

ACTUALIZAR

✓ INFORMACIÓN ACADÉMICA

Registre los datos de su formación académica.

ACTUALIZAR

✓ DOCUMENTOS

Adjunte los documentos requeridos para inscribirse.

ACTUALIZAR

**IMPORTANTE:** Si sus datos ya fue registrados por completo, **debe** dar clic en el siguiente botón para proceder con la verificación de su información.

✓ CONFIRMAR

- 01.- Una vez que hayas completado tu información, las casillas se marcarán con un check verde.
- 02.- Posteriormente dar click en el boton **"Confirmar"**

Confirmar Información

¿Está seguro que desea confirmar su información?

✕ CANCELAR

✓ CONFIRMAR

# Verificando información

- 01.- A continuación, podrás observar el estado **"Verificando información"**.
- 02.- Deberás esperar que la oficina de admisión revise la información y documentación que registraste.

## VERIFICANDO INFORMACIÓN

Estamos verificando su información, le notificaremos por medio de correo electrónico si todo está correcto.

Si usted envió su solicitud fuera de nuestro horario de atención al postulante, estaremos respondiendo el siguiente día hábil de atención (Horario de atención: Lunes a Viernes de 08:00 am a 05:45 pm y Sábados de 08:00 am a 12:45 pm).

Muchas gracias.

# Correo de confirmación

Revisaremos tus documentos, si cuentas con observaciones te enviaremos un correo para subsanar la documentación, si tus documentos están en regla, te llegará un correo confirmando tu inscripción y se detallarán indicaciones necesarias para rendir tus evaluaciones.

Revisa tu información CURSO  
PREPÁRATE PARA EL ÉXITO 2023-I -  
00153120  Recibidos x

 Universidad Peruana Cayetano ... 16:30 (hace 1 minuto)     
para mí ▾


Estimado(a)



Para continuar con su inscripción, necesita corregir las siguientes observaciones:


- Adjuntar el certificado de estudios o constancia de logros con las notas completas de 1ero a 5to año este es el link para descárgalo <https://constancia.minedu.gob.pe/>

Necesita ingresar al siguiente enlace (SECCIÓN DOCUMENTOS) cargar los documentos observados y luego dar clic en el botón CONFIRMAR:  
[INGRESAR AQUÍ](#)

Inscripción completa CURSO PREPÁRATE PARA EL ÉXITO

 Universidad Peruana Cayetano Heredia <walter.sanchez.m@upch.pe> 16:09 (hace  
para mí ▾



**¡Has culminado tu inscripción!**

Estimado(a)

Felicitaciones, usted se encuentra **INSCRITO** al CURSO PREPÁRATE PARA EL ÉXITO 2023-I de la Pre Cayetano: