



UNIVERSIDAD PERUANA
CAYETANO HEREDIA
OFICINA UNIVERSITARIA DE ADMISIÓN, MATRÍCULA Y REGISTRO ACADÉMICO

Proceso de postulación Pregrado

v. 21.06.23

Regístrate:

01.- Para iniciar con tu proceso de inscripción primero deberás crear tu usuario y contraseña a través del portal de admisión en siguiente link <https://postula.upch.edu.pe/>

02.- Registrar los datos solicitados en la pantalla:

- **Tipo de documento, número de documento, apellidos y nombres (como se indica en su DNI), correo electrónico, teléfono celular, fecha de nacimiento y dirección.**
- Crear y confirmar una contraseña.
- Luego de leer los términos y condiciones, marcar la casilla de **“Acepto haber leído los términos y condiciones”**
- Finalmente dar clic en el botón **“Registrar”**.

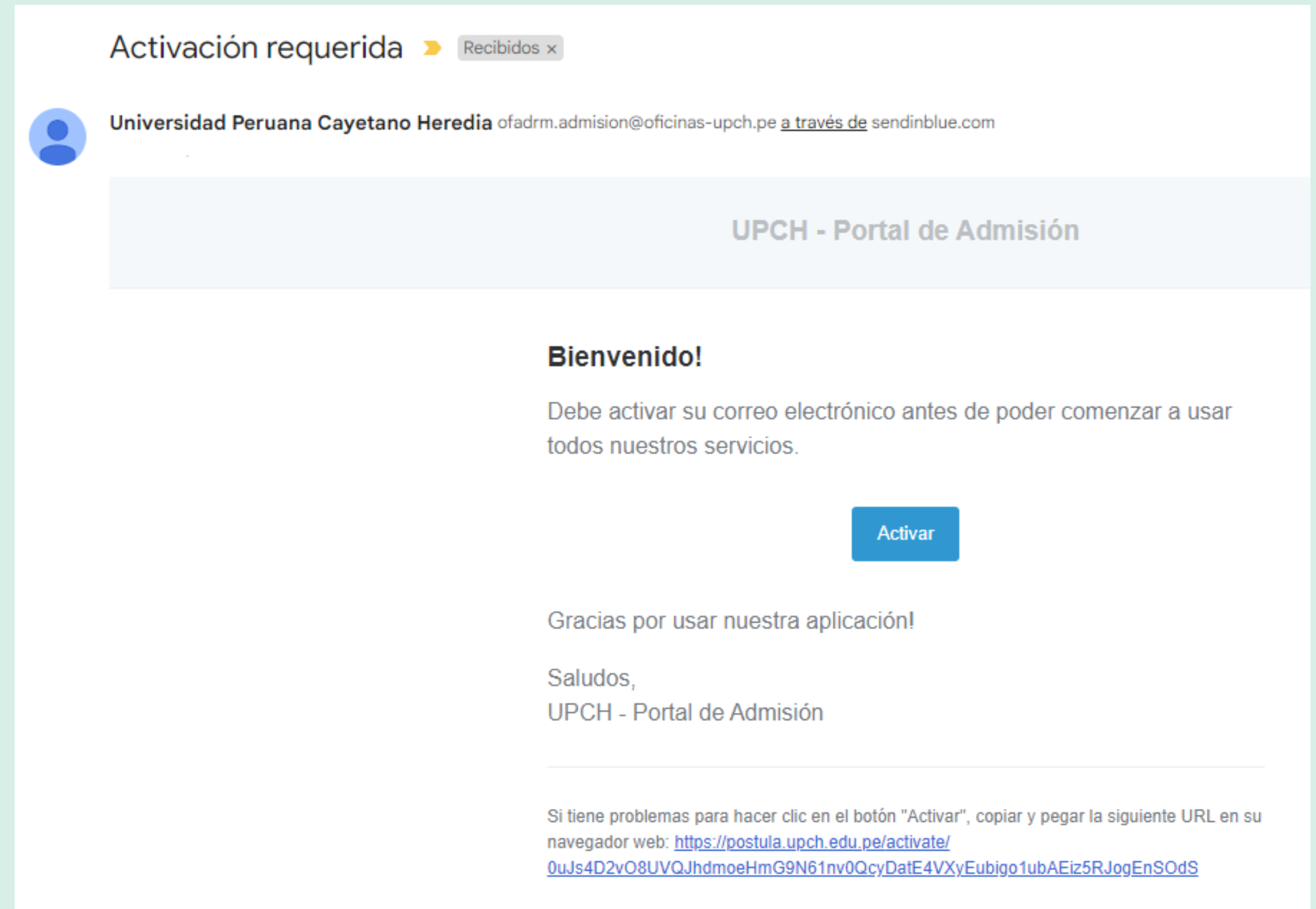
The screenshot shows the 'PORTAL DE ADMISIÓN' registration page. At the top, it says 'BIENVENIDOS AL NUEVO PORTAL DE ADMISIÓN DE LA UPCH. AQUÍ PODRÁS REALIZAR TU INSCRIPCIÓN PARA POSTULAR A NUESTRA CASA DE ESTUDIOS (PREGRADO, PRE CAYETANO Y POSGRADO)'. There are three main sections: 'Ya tengo cuenta' with a green 'INGRESA AQUÍ' button; '¿Olvidaste tu contraseña?' with a blue 'INGRESA AQUÍ' button; and 'Seguro de renta estudiantil' with a purple 'INFORMÁTE AQUÍ' button. The right side is a registration form titled 'Ingresa los datos del postulante' with fields for 'TIPO DE DOCUMENTO *', 'Número de documento *', 'Primer Nombre *', 'Segundo Nombre', 'Apellido Paterno *', 'Apellido Materno', 'Correo Electrónico *', 'Teléfono Celular *', 'Fecha de nacimiento *', 'Dirección *', 'Contraseña *', and 'Confirmar Contraseña *'. At the bottom, there is a checkbox for 'Acepto haber leído y conocer los términos y condiciones.' and a reCAPTCHA widget with a 'No soy un robot' checkbox and a 'REGISTRAR' button.

Validar correo


01.- Luego del registrar tus datos, el sistema enviará un mensaje a su correo electrónico para validar el registro, debes dar click en **“Activar”**.

*Revisar el spam.

02.- Se te dirigirá al portal de admisión



Activación requerida > Recibidos x

 Universidad Peruana Cayetano Heredia ofadrm.admision@oficinas-upch.pe a través de sendinblue.com

UPCH - Portal de Admisión

Bienvenido!

Debe activar su correo electrónico antes de poder comenzar a usar todos nuestros servicios.

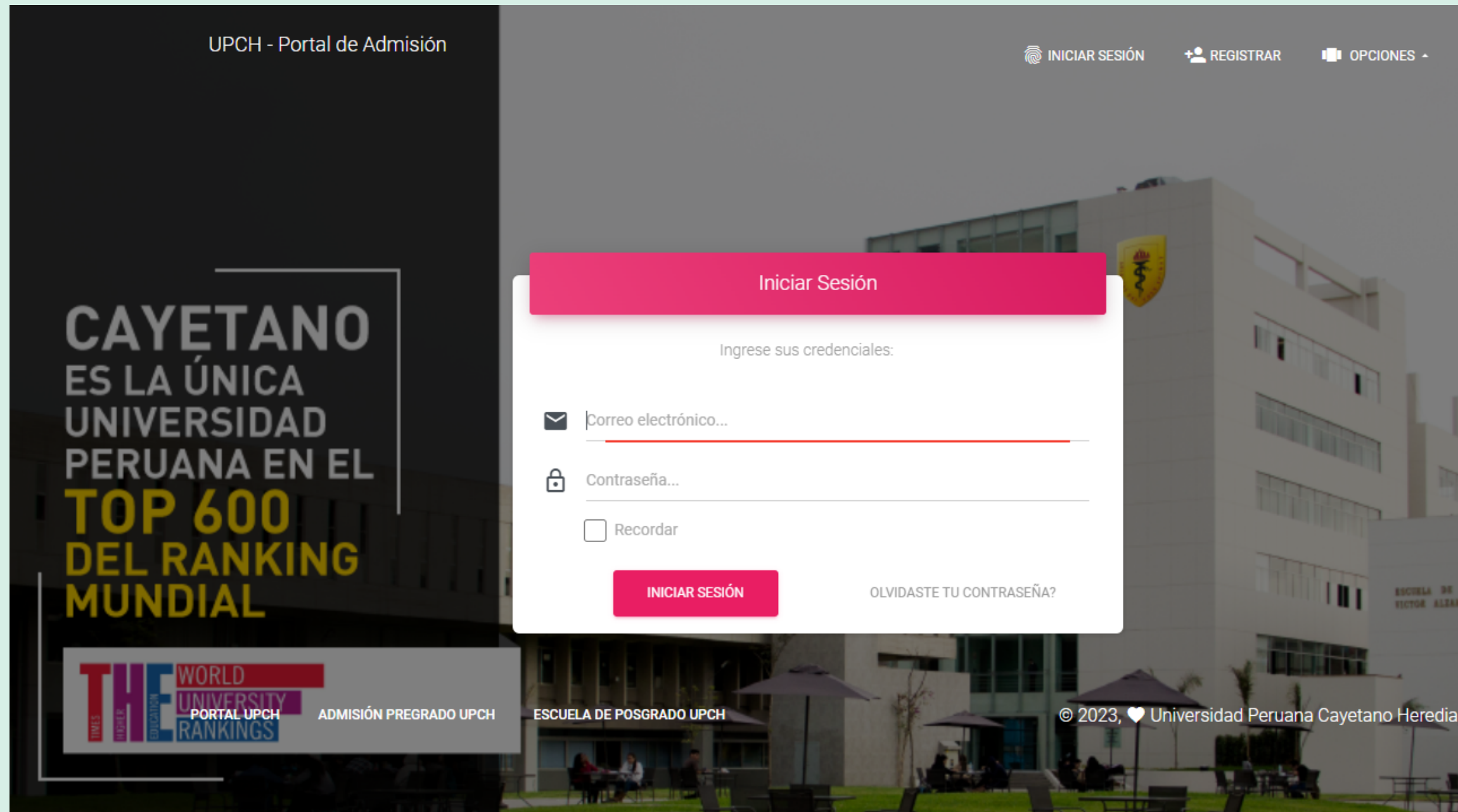
[Activar](#)

Gracias por usar nuestra aplicación!

Saludos,
UPCH - Portal de Admisión

Si tiene problemas para hacer clic en el botón "Activar", copiar y pegar la siguiente URL en su navegador web: <https://postula.upch.edu.pe/activate/0uJs4D2vO8UVQJhdmoeHmG9N61nv0QcyDatE4VXyEubigo1ubAEiz5RJogEnSOdS>

Iniciar sesión



Correo y contraseña: Una vez que te encuentres en el portal deberás ingresar tus credenciales:

-Correo electrónico y contraseña previamente registrados.

Luego dar click en **"Iniciar sesión"**

Portal Postula

01.-


Dentro del Portal, dar clic en la sección "Postula aquí".



PREGRADO UPCH

Cada una de nuestras carreras profesionales te ofrece una formación de primer nivel con planes de estudios coherentes con las necesidades del mercado laboral, destacados docentes, proyectos de investigación de alcance internacional y convenios de intercambio con instituciones líderes a nivel mundial.

Éxito, tu cuenta ha sido activada. ✕

 Bienvenido

¡Bienvenido!

El área de Admisión de la Oficina Universitaria de Admisión Matrícula y Registro Académico, dependiente del Vicerrectorado Académico es la instancia responsable de planificar, organizar y conducir los procesos de admisión a todas las carreras del pregrado en la Universidad Peruana Cayetano Heredia.

Inscribe e identifica al postulante, elabora, administra y califica las diversas pruebas del proceso de admisión, así mismo publica y se responsabiliza por los resultados. Participa, en coordinación con las diversas facultades, en los procesos de admisión a los programas de posgrado y admisión.

Le damos la bienvenida al nuevo Portal de Admisión de la UPCH, mediante el cual usted podrá:

- Realizar su **pre o inscripción en línea** a cualquiera de las carreras de pregrado que ofrece la universidad en sus distintas modalidades.
- Dar un seguimiento a su postulación y ver los resultados obtenidos en las evaluaciones que usted rinda.
- Realizar su inscripción en línea a **CENTRO DE ESTUDIOS PREUNIVERSITARIOS - PRE CAYETANO**.
- Realizar su inscripción en línea a los programas que ofrece la **ESCUELA DE POSGRADO**.
- Realizar su inscripción en línea al **RESIDENTADO MÉDICO**.
- Realizar su inscripción en línea al **RESIDENTADO ODONTOLÓGICO**.

[POSTULA AQUÍ](#) [MIS POSTULACIONES](#)

02.-

Luego ingresa a:
Pregrado UPCH

Seleccionar la carrera de interés

MARCA TU HISTORIA
MARCA LA HISTORIA
CON CAYETANO

Para iniciar su postulación al Pregrado de la Cayetano, debe seleccionar la carrera de su interés:

MEDICINA

Puede agregar un comentario aquí

Acepto la Política de privacidad y los Términos de servicio.

REGISTRAR

01.- Seleccionar la carrera de tu interés.



02.- Aceptar la política de privacidad y los términos y condiciones.



03.- Dar click en "Registrar"

Registro satisfactorio

Su información ha sido registrada satisfactoriamente. Nuestros asesores de carrera se pondrá en contacto con usted para continuar su proceso de inscripción. El tiempo de espera podría variar en función a las personas que están en espera de su inscripción.

Una vez realizado tu registro, un asesor comercial se comunicará contigo para culminar tu inscripción

Actualizar información

Registrada su postulación, deberá actualizar la información requerida:

01.- Información personal: Es importante que tus datos coincidan con los del DNI.



Información académica:

02.- Aquí registrarás tus estudios.



03.- Documentos: Los documentos deben estar en los formatos solicitados.

Flujo de Inscripción

ACTUALIZAR INFORMACIÓN

Esto un requisito indispensable para iniciar con el proceso de admisión, por ello debe ser llenado correctamente.
«La información registrada en su postulación tiene carácter de declaración jurada, la omisión o falsedad de la misma procederá a la anulación de la postulación sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder.»

INFORMACIÓN PERSONAL	Actualice sus datos personales.	ACTUALIZAR
i Es requerido completar sus información personal		
INFORMACIÓN ACADÉMICA	Registre los datos de su formación académica.	ACTUALIZAR
i Necesita registrar su información académica.		
DOCUMENTOS	Adjunte los documentos requeridos para inscribirse.	ACTUALIZAR
i Necesita adjuntar todos los documentos requeridos para postular		

Confirmar información y documentos

ACTUALIZAR INFORMACIÓN

Esto un requisito indispensable para iniciar con el proceso de admisión, por ello debe ser llenado correctamente.

«La información registrada en su postulación tiene carácter de declaración jurada, la omisión o falsedad de la misma procederá a la anulación de la postulación sin perjuicio de las sanciones que le pudieran corresponder.»

✓ INFORMACIÓN PERSONAL

Actualice sus datos personales.

ACTUALIZAR

✓ INFORMACIÓN ACADÉMICA

Registre los datos de su formación académica.

ACTUALIZAR

✓ DOCUMENTOS

Adjunte los documentos requeridos para inscribirse.

ACTUALIZAR

IMPORTANTE: Si sus datos ya fue registrados por completo, **debe** dar clic en el siguiente botón para proceder con la verificación de su información.

✓ CONFIRMAR

- 01.- Una vez que hayas completado tu información, las casillas se marcarán con un check verde.
- 02.- Posteriormente dar click en el botón **"Confirmar"**

Confirmar Información

¿Está seguro que desea confirmar su información?

✕ CANCELAR

✓ CONFIRMAR

Verificando información

- 01.- A continuación, podrás observar el estado **"Verificando información"**.
- 02.- Deberás esperar que la oficina de admisión revise la información y documentación que registraste.

VERIFICANDO INFORMACIÓN

Estamos verificando su información, le notificaremos por medio de correo electrónico si todo está correcto.

Si usted envió su solicitud fuera de nuestro horario de atención al postulante, estaremos respondiendo el siguiente día hábil de atención (Horario de atención: Lunes a Viernes de 08:00 am a 05:45 pm y Sábados de 08:00 am a 12:45 pm).

Muchas gracias.

Correo de confirmación

La oficina de admisión revisará los documentos que registraste. En caso tengas observaciones, te llegará un correo para subsanarlas. Por otro lado, si tus documentos están en regla, te enviaremos un correo con el link de pago.

Revisa tu información - 00156147 Recibidos x

Universidad Peruana Cayetano Heredia <walter.sanchez.m@upch.pe> 15:13 (hace 0 minutos) ☆ ↶
para mí ▾

Estimado(a) postulante:
Para continuar con su inscripción, necesita corregir las siguientes observaciones:

- El DNI del postulante se visualiza borroso y no se pueden corroborar los datos, deberá adjuntarlo nuevamente en formato PDF.

Necesita ingresar al siguiente enlace (SECCIÓN DOCUMENTOS) cargar los documentos observados y luego dar clic en el botón CONFIRMAR:

[INGRESAR AQUÍ](#)

Datos de la postulación:

- **Código de postulante:** 001561
- **Identificación:**
- **Nombre:**
- **Proceso de Admisión:** 20232
- **Carrera:** INGENIERÍA BIOMÉDICA
- **Modalidad:** EXAMEN GENERAL DE ADMISIÓN
- **Convocatoria:** 25/06/2023

Universidad Peruana Cayetano Heredia <walter.sanchez.m@upch.pe> 15:01 (hace 2 minutos) ☆ ↶
para mí ▾



Estimado postulante

La información de tu postulación ha sido revisada de forma satisfactoria y ya te encuentras habilitado para realizar el pago por DERECHO DE PROCESO DE ADMISIÓN-PREGRADO a través del siguiente enlace:

[PAGAR AQUÍ](#)

Si tiene problemas para hacer clic en el botón "PAGAR AQUÍ", copiar y pegar la siguiente URL en su navegador web: <https://dga2.upch.edu.pe/app/>

Realizar Pago

Total a pagar en nuevos soles *
2086.00

Deseo Boleta/Factura *
-Seleccionar-
-Seleccionar-
Boleta

ESCOJA SU OPCION DE PAGO

Si desea cancelar desde este formulario, solo escoja la opcion de pago de su preferencia

DESEO CANCELAR CON TARJETA CRÉDITO/DÉBITO

VISA mastercard American Express Diners Club Internacional

DESEO CANCELAR CON UN CODIGO EN VENTANILLA DE BANCO/AGENTES/BANCA MÓVIL

AGENTE KASNET BCP Agente BBVA Agente Interbank Agente Scotiabank Agente

[Leí y acepto términos y condiciones](#)

Una vez que realizo el pago, verifique su estado de cuenta, si observa que ya le debitaron, por favor no intente otra vez, solo espere el correo de confirmación
Si le debitaron y no le llego el correo después de 1 hora, por favor escribir a
cepu.matricula@oficinas-upch.pe
lizbet.anampa@upch.pe
daef.pensiones@oficinas-upch.pe

PAGAR

Seleccionar el tipo de comprobante de pago:
Factura o Boleta.

←

FACTURA

Si escogiste esta opción, primero deberás comunicarte al correo señalado en el portal registrando los datos que se solicita.

Cuando te confirmen la emisión de tu factura recién podrás efectuar el pago.

→

BOLETA

Si escogiste boleto, tendrás 2 opciones para realizar tu pago:

- Cancelar con tarjeta de Crédito o Débito
- Cancelar con un código en ventanilla de banco.

↓

Leer y aceptar los términos y condiciones y dar click en **"Pagar"**

Instructivo para el día de examen

Una vez realizado el pago, te enviaremos un correo confirmando tu inscripción, en el cual podrás visualizar el **"Instructivo de examen presencial"** allí se detallarán las indicaciones necesarias para rendir tu evaluación.

